

**Aux structures conventionnées
dans le cadre de la Programmation
PLIE 2010**

Lyon, le 16 mars 2010

Nos réf. : VB/MOS – C.115 – S122

Objet : BILAN PLIE 2010

Madame, Monsieur,

Votre structure a été conventionnée dans le cadre du PLIE de Lyon en 2010 avec des financements Fonds Social Européen ou Ville de Lyon.

Le bilan d'exécution est à compléter dès lors que les opérations intègrent des participants PLIE avec ou sans financement du FSE.

Le bilan spécifique des actions de la programmation emploi-insertion sur financement Ville de Lyon a fait l'objet d'une demande particulière sur des supports différents (CUCS).

Un bilan d'exécution doit nous être transmis, pour chaque opération, avant le 29 AVRIL 2011, délai de rigueur :

par courrier à :
ALLIES-PLIE de Lyon
Maison de l'Emploi et
de la Formation de Lyon
107-109, boulevard Vivier Merle
69438 Lyon cedex 03

ET

par e-mail à :
bilan2010@mdef-lyon.fr

Vous retrouverez tous les documents de bilan de la Programmation PLIE 2010 en téléchargement sur les sites suivants :

www.mdef-lyon.fr à la rubrique « Actualité »

www.allies-plie.org à la rubrique « Publications » puis BILAN 2010

Documents de référence :

- Consignes méthodologiques pour compléter le bilan d'exécution et fournir les pièces justificatives
- 1a. Bilan d'exécution final FSE PLIE
- A1 – Tableau récapitulatif des participants
- A1 bis-Tableau récapitulatif des participants PLIE + notice
 - Pour les référents d'étapes :** nous fournir le tableau récapitulatif des participants,
 - Pour les référents de parcours :** nous fournir la liste des participants 2010 éditée à partir de la base ABC,
- A2 -Etat récapitulatif des dépenses directes de fonctionnement
- A3 -Tableau nominatif des dépenses directes liées aux participants
- A4 -Dépenses indirectes de personnel
- A5 -Etat récapitulatif des dépenses indirectes

Nous vous prions de croire, Madame, Monsieur, en l'expression de nos salutations distinguées.

Mory Seye,
Directeur Adjoint