

► BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'ACTION

Année 2011

Durée de l'action : de _____ à _____

DÉPENSES	Montant ¹	RECETTES	Montant
Achats		Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Prestations de services			
- transports			
- intervenants ponctuels			
- autres			
		Subventions d'exploitation²	
Achat de fournitures			
Documentation		État: précisez le(s) ministère(s) sollicité(s)	
Frais de réception			
Frais de déplacement			
Frais d'hébergement			
		Région :	
Charges de personnel			
Rémunération des personnels (à détailler)			
		Département(s) :	
		Intercommunalité(s) : EPCI³	
Charges sociales globales			
		Commune(s) :	
Indemnisation des jeunes (à détailler)			
		Organismes sociaux (à détailler)	
		Fonds européens	
Autres dépenses		Autres recettes	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	

Le statut de stagiaire de la formation professionnelle non rémunéré est-il demandé ?

(Condition : le porteur de projet doit être déclaré organisme de formation professionnelle)

¹Ne pas indiquer les centimes d'euros.

²L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées.

³Catégories d'établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) à fiscalité propre : communauté de communes, communauté d'agglomération, communauté urbaine.